

УТВЕРЖДАЮ

Начальник МКУ «Отдел
образования Алексеевского
муниципального района
Республики Татарстан»

ПРОТОКОЛ

**семинара-совещания с заместителями директоров по учебной, воспитательной
работе общеобразовательных организаций Алексеевского муниципального
района Республики Татарстан**

пгт.Алексеевское, зал заседаний

11 апреля 2022 года

Председательствующий – В.В.Егорова, Л.Н.Кирюхина

Присутствовали: по списку регистрации

Отсутствовали: МБОУ Алексеевская НОШ №4 (ЗДУВР), МБОУ Левашевская ООШ (ЗДУВР)

По первому вопросу выступила Егорова В.В., заведующий информационно-методическим отделом – заместитель начальника, по вопросам:

1. О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях:

- 1.1.ключевые аспекты обновления содержания образования;
- 1.2.особенности реализации основных образовательных программ – уточнение планируемых личностных, метапредметных, предметных результатов;
- 1.3.особенности преподавания предметов на базовом/углубленном уровнях;
- 1.4.особенности учебных планов ФГОС-2021;
- 1.5.особенности выбора изучения предметных областей/учебных предметов/учебных курсов из перечня, предлагаемого организацией;
- 1.6.особенности системы оценки достижения планируемых результатов в части организации промежуточной аттестации урочной и внеурочной деятельности и оценки проектной деятельности;
- 1.7.особенности реализации внеурочной деятельности в ФГОС – 2021;
- 1.8.новая терминология ФГОС – 2021, отличие информационно-образовательной среды от электронно-информационной образовательной среды;
- 1.9.особенности учебно-методического обеспечения;
- 1.10.структура основной образовательной программы, изменения ФГОС - 2021;
- 1.11.особенности преподавания учебного предмета «Технология»;
- 1.12.использование информационного портала «Единое содержание общего образования» в части разработки и утверждения основных образовательных программ, использования конструктора рабочих программ по учебным предметам, использования методического материала функциональной грамотности, использования тематического содержания образования;

1.13. «дорожная карта» по переходу общеобразовательной организации к введению ФГОС -2021;

1.14. мониторинг готовности общеобразовательных организаций к введению обновленных федеральных государственных стандартов начального общего и основного общего образования: не представили к 01.04.2022 – МБОУ «Алексеевская СОШ №1», МБОУ «Алексеевская СОШ №2, МБОУ Большеполянская ООШ, МБОУ Большетиганская ООШ, МБОУ «Ерыклинская ООШ», МБОУ Куркульская СОШ, МБОУ Мокрокурналинская СОШ, МБОУ Реченская ООШ, МБОУ Родниковская СОШ, МБОУ Чувашскомайнская ООШ, МБОУ Ялыкнская ООШ.

2. По второму вопросу продолжила выступать Егорова В.В. с вопросом:

«О контроле за выпусками из 1-х, 4-х, 9-х, 11-х классов»:

2.1. учитывать особенности развития при переходе из 1-х классов во 2 класс;

2.2. в 4-х классах при условии неуспеваемости разрабатывать индивидуальный учебный план, создать условия для устранения пробелов в знаниях, проводить повторную промежуточную аттестацию. Нельзя переводить в 5 класс, если не освоил уровень начального общего образования;

2.3. в 9-х классах усилить профориентационную работу, использовать различные формы – диагностику склонностей и предпочтений, тестирование; необходимо расширять знания не о профессиях, а о сферах профессиональной деятельности; с коллективных форм работы перейти на индивидуальные (совместные беседы с выпускниками и их родителями (законными представителями в течение всего учебного года), выбор предметов для сдачи ГИА должен соответствовать дальнейшей траектории обучения; осуществлять контроль за продолжением обучения (10 класс/учреждение профессионального образования)

2.4. в 11 классах усилить контроль за правильностью оформления и выдачей аттестатов (медалей), правильное и своевременное внесение сведений в ФИС ФРДО.

По третьему вопросу выступила Л.Н.Кирюхина, заместитель начальника отдела образования по воспитательной работе:

3.1 «О введении в школах дополнительной общеразвивающей программы интерактивных занятий для детей, подростков и молодежи по вопросам ненасильственных методов разрешения споров и конфликтов «Курс юного переговорщика». Предложила рассмотреть вопрос введения программы с 1 сентября 2022 года в МБОУ АСОШ №1, МБОУ АСОШ №2, МБОУ АСОШ №3, МБОУ «Биллярская СОШ», МБОУ «Мокрокурналинская СОШ».

3.2 «Мониторинг питания РФ».

Л.Н.Кирюхина озвучила про изменения с апреля месяца на сайте «Мониторинг питания РФ» с дополнением видеосюжетов, фотоматериалов пищеблока. Также отметила, что Алексеевский район вошел в пятерку лучших по мониторингу по состоянию на 10.04.2022.

3.3 «О реализации проекта по созданию и развитию школьных театров в Республике Татарстан на 2022-2024 годы»

В районе планируется создать «Театральное объединение», центром и куратором будет Центр Детского Творчества. Главной задачей является:

- обеспечение активным развитием школьного театра во всех школах,
- осуществление образовательной деятельности по программам повышения квалификации педагогических кадров по тематике, предусмотренной реализацией Дорожной карты.

Л.Н. Кирюхина отметила, что до 30 апреля 2022 необходимо подготовить план мероприятий по реализации проекта «Школьный театр» на 2022 год, приказ по РОО будет направлен в школы в срок до 15.04.2022.

3.4 Озвучено было предложение о проведении встречи, круглого стола «Совет отцов» с приглашением председателя районного Совета отцов О.А.Гайнуллина и заместителя председателя Р.Р.Кабирова.

3.5 Отметила значимость конкурсов профессионального мастерства и обратила внимание на активность школ в данном направлении.

Приняли участие:

АСОШ №3 (педагог-организатор, педагог дополнительного образования Дубровина), классный руководитель

Куркульская СОШ (педагог дополнительного образования, педагог-организатор Ткаченко)

АСОШ №2 (классный руководитель)

Билярская СОШ (заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классный руководитель, педагог дополнительного образования от ЦДТ, педагог-тренер (физ.ра)

Ромодановская СОШ (заместитель по ВР, классный руководитель)

Ялкынская ООШ (заместитель директора по ВР, классный руководитель)

Мокрокурналинская СОШ (заместитель по ВР)

Левашевская ООШ (педагог-организатор)

Лебединская ООШ (классный руководитель)

Родниковская СОШ (заместитель директора по ВР)

Сахаровская ООШ (классный руководитель)

Подлесношенталинская ООШ (классный руководитель)

Краснобаранская ООШ (классный руководитель)

Среднетиганская СОШ классный руководитель, педагог доп.образования

Не приняли участие:

АСОШ №1

АНОШ №4

Ерыклинская ООШ

Реченская ООШ

Большетиганская ООШ

Шаминская ООШ

Чувашскомайнская ООШ

3.6 Участие школ в конкурсах разного уровня»

Отметила лидерство МБОУ АСОШ№2, МБОУ «Билярская СОШ», МБОУ Ромодановская СОШ.

Повысили активность в 2021/2022 году сл.школы: МБОУ Куркульская СОШ, МБОУ «Ялкынская СОШ», МБОУ «Шаминская ООШ», МБОУ Мокрокурналинская

СОШ, МБОУ Подлесношенталинская ООШ, МБОУ «Сахаровская ООШ», МБОУ «Левашевская ООШ». Всем остальным школам необходимо усилить работу.

3.7 «Реализация Федерального проекта «Пушкинская карта».

Людмила Николаевна еще раз напомнила заместителям директоров о графике посещения учреждений культуры, о том, что в случае уважительной причины предупредить учреждение культуры. Также озвучила о посещении кинотеатра «Кама» и приобретения билетов по ссылке, которая была направлена по ЭДО.

3.8 «Встреча 9-ти районов на Турнир ШВЛ (Школьной Волейбольной Лиги).

Отметила, что приказ о проведении ШВЛ направлен по ЭДО всем школам с привлечением сопровождающих, медицинских работников на время игры 16.04.2022 и 17.04.2022.

4. Разное.

РЕШИЛИ:

1.1. Провести качественный мониторинг готовности введения обновленных ФГОС-2021, представить школам, указанным в пункте 1.14.

срок: до 13 апреля 2022

1.2. Провести качественный мониторинг готовности введения обновленных ФГОС – 2021, представить всем школам.

срок: до 20 июля 2022

2. Обеспечить переход на ФГОС – 2021 в части разработки и утверждения основных образовательных программ:

срок: до 1 июня 2022

2.1. составить перечень, предлагаемый образовательной организацией, для реализации предметной области «Родной язык и литература», «Иностранные языки», части, формируемой участниками образовательных отношений;

срок: до 16 мая 2022

2.2. взять на контроль выбор в 1-х, 5-х классах изучение в качестве учебного предмета «Родной язык», «Государственный язык республики Российской Федерации»;

срок: до 16 мая 2022 (для 5-х классов), до 1 июля 2022 (для 1-х классов)

2.3. обеспечить выбор учебного модуля для изучения ОРКСЭ родителями (законными представителями) обучающихся 3-х классов.

срок: до 16 мая 2022

2.4. обеспечить изучение предметной области «Основы духовной нравственности и культуры народов России» в обязательной части на уровне основного общего образования.

срок: до 1 июня 2022

3. Внести предложения о возможности введения индивидуальных учебных планов на уровне среднего общего образования.

срок: до 16 мая 2022

4. Обеспечить наличие на официальных сайтах школ адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ

срок: до 1 сентября 2022 г.

5. В рамках организации внеурочной деятельности заключить договоры о сетевом взаимодействии с учреждениями культуры и молодежной политики.

срок: до 1 сентября 2022 г.

6. Изучить программу «Курс юного переговорщика» и 1 сентября 2022 года запланировать введение данной программы в школах, где обучены педагоги и заместители по воспитательной работе.

срок: до 20 мая 2022

7. Проводить ежедневный мониторинг загрузки меню на сайте «Мониторинг питания РФ» с ценами на стартовой странице не более 400 руб.

срок: постоянно

8. Изучить дорожную карту создания «Школьный театр». Куратором назначить ЦДТ. Подготовить план мероприятий.

срок: до 28 апреля 2022

9. Организовать встречи круглые столы «Совет отцов» в каждой школе.

срок: до 15 мая 2022

10. Активизировать работу в подготовке конкурсов профессионального мастерства в сфере воспитания и дополнительного образования детей.

10.1 Активизировать участие в конкурсах различного уровня школам:

- МБОУ АСОШ №1, МБОУ «Большеполянская ООШ», МБОУ «Большетиганская ООШ», МБОУ «Ерыклинская ООШ», МБОУ «Краснобаранская ООШ», МБОУ «Лебединская ООШ», МБОУ Родниковская СОШ, МБОУ Среднетиганская СОШ, МБОУ Степношенталинская ООШ, МБОУ Реченская ООШ, МБОУ «Чувашскомайнская ООШ».

срок: постоянно

Протокол оформили:

- заведующий информационно-методическим
отделом-заместитель начальника

В.В.Егорова

- заместитель начальника отдела образования
по воспитательной работе

Л.Н.Кирюхина